

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 144 del 11 FEB. 2021

Oggetto: Avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico di Dermatologia indetto con deliberazione n. 441 del 18/05/2020 – Ampliamento dei posti da uno a due e riapertura termini.

Proposta N° 64 del 10/02/2021

STRUTTURA PROPONENTE
(SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE)

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,
nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 441 del 18/05/2020 è stato indetto, avviso pubblico di mobilità volontaria Regionale/Extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Dermatologia, per le motivazioni nella stessa specificate;

Che il suddetto avviso è stato integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda in data 18/05/2020, con scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione al 17/06/2020;

Preso atto che si è reso vacante e disponibile un ulteriore posto di Dirigente Medico di Dermatologia, a seguito di collocamento a riposo di un sanitario della medesima disciplina, a decorrere dal 01/01/2021;

Preso atto che non ha ancora avuto luogo l'inizio dei lavori della predetta procedura di mobilità;

Ritenuto, disporre con la presente, relativamente all'avviso pubblico di mobilità volontaria Regionale/Extraregionale, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Dermatologia l'ampliamento dei posti da uno a due;

Vista la deliberazione n. 1030 del 09/11/2020 con la quale è stato adottato il regolamento aziendale disciplinante le procedure finalizzate alla instaurazione di rapporti di lavoro di dipendenza e collaborazione;

Ritenuto, al fine di consentire la copertura dell'ulteriore posto, dovere disporre la riapertura dei termini della procedura di che trattasi approvando l'unito avviso pubblico facente parte integrante della presente deliberazione, disponendo che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.ao-garibaldi.ct.it;

Ritenuto, altresì fare salve le istanze già presentate per effetto della pubblicazione del precedente avviso e allegato alla deliberazione n. 441 del 18/05/2020, se conformi alle prescrizioni dello stesso, consentendo agli interessati l'integrazione di eventuali documenti ritenuti necessari;

Visto l'art. 30 del D.L.vo n. 165/01 comma 1 e succ. mod. ed integrazioni;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

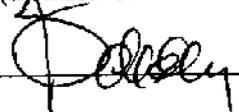
Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

- Disporre di procedere con la presente, relativamente all'avviso pubblico di mobilità volontaria Regionale/Extraregionale, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Dermatologia l'ampliamento dei posti da uno a due.
- Disporre al fine di consentire la copertura dell'ulteriore posto, la riapertura dei termini della procedura di che trattasi approvando l'unito avviso pubblico facente parte integrante della presente deliberazione, disponendo che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.ao-garibaldi.ct.it.
- Fare salve le istanze già presentate per effetto della pubblicazione del precedente avviso e allegato alla deliberazione n. 441 del 18/05/2020, se conformi alle prescrizioni dello stesso, consentendo agli interessati l'integrazione di eventuali documenti ritenuti necessari.
- Fissare in giorni trenta dalla data di pubblicazione sul sito internet aziendale il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al bando di mobilità di che trattasi.
- ALLEGATO: BANDO DI MOBILITA'

Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

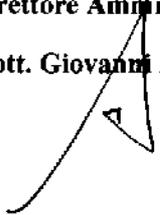
Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto,

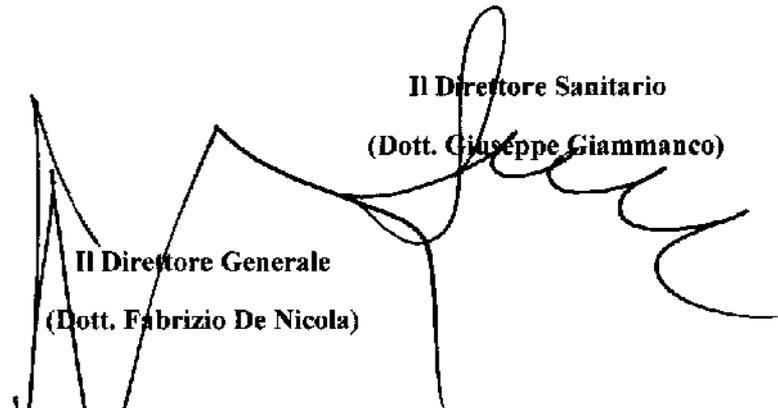
- Disporre di procedere con la presente, relativamente all'avviso pubblico di mobilità volontaria Regionale/Extraregionale, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Dermatologia l'ampliamento dei posti da uno a due.
- Disporre al fine di consentire la copertura dell'ulteriore posto, la riapertura dei termini della procedura di che trattasi approvando l'unito avviso pubblico facente parte integrante della presente deliberazione, disponendo che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.ao-garibaldi.ct.it.
- Fare salve le istanze già presentate per effetto della pubblicazione del precedente avviso e allegato alla deliberazione n. 441 del 18/05/2020, se conformi alle prescrizioni dello stesso, consentendo agli interessati l'integrazione di eventuali documenti ritenuti necessari.
- Fissare in giorni trenta dalla data di pubblicazione sul sito internet aziendale il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al bando di mobilità di che trattasi.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Giammanco)

Il Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario
Dott.ssa Maria Antonietta Li Calci



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

RIAPERTURA TERMINI AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ
VOLONTARIA, REGIONALE ED EXTRAREGIONALE

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 144 del 11 FEB, 2021

Sono stati riaperti i termini dell'avviso di mobilità volontaria, regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, di

- Dirigente Medico di Dermatologia già indetto con deliberazione n. 441 del 18/05/2020, con ampliamento da uno a due dei posti messi a mobilità.

Al predetto profilo è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente dell'Area Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale e nella disciplina del posto da

ricoprire;

- Assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso nonché di procedimenti disciplinari in corso;
- Idoneità piena alla mansione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di mobilità, anche alla data del successivo effettivo trasferimento. La mancanza di tali requisiti comporterà la non ammissione alla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza del diritto di trasferimento.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Le domande di partecipazione devono essere tassativamente redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania- Piazza Santa Maria di Gesù n. 5, 95123 Catania e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale: www.ao-garibaldi.ct.it

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse, pena

l'esclusione, a mezzo posta certificata PEC, entro il termine indicato, al seguente indirizzo: risorseumane@pec.ao-garibaldi.ct.it

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo, come sopra indicato, di una casella di posta elettronica certificata, esclusivamente personale, pena l'esclusione dalla partecipazione all'Avviso. Non sarà, pertanto, ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, con i seguenti allegati solo in formato PDF: a) copia documento di riconoscimento; b) domanda; c) elenco documenti; d) tutta la documentazione da produrre. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta dell'accettazione e dalla ricevuta dell'avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 235/2010.^[1]

Non saranno in nessun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini di scadenza.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

Tutte le comunicazioni a coloro che hanno presentato la propria candidatura verranno inoltrate alla PEC individuale dalla quale è stata trasmessa l'istanza.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D. Lgs. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.).

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Soni fatte salve le istanze già presentate per effetto della pubblicazione del precedente avviso e allegato alla deliberazione n. 441 del 18/05/2020, se conformi alle prescrizioni dello stesso, consentendo agli interessati l'integrazione di eventuali documenti ritenuti necessari.

Non verranno prese in considerazioni le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

All'istanza dovrà essere allegato:

1. un documentato curriculum formativo- professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque, degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire;
2. dichiarazioni sostitutive ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 (art. 46-47) relative al possesso dei seguenti requisiti:
 - a) lo stato di servizio;
 - b) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;

- c) idoneità piena alla mansione;
3. documentazione comprovante che la PEC dalla quale è stata inoltrata la candidatura sia **personale e individuale**

MODALITA' DI ESPLETAMENTO

Una apposita commissione nominata dal Direttore Generale procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi, consistente in:

- esame dei curricula, tenendo in considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale;
- effettuazione di un colloquio in materie attinenti al posto da ricoprire.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la Commissione stabilirà, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del posto ed elaborerà due elenchi di candidati idonei (n. 1 regionale e n. 1 extra regionale).

Verrà esperita in via prioritaria la procedura di mobilità volontaria in ambito regionale e, pertanto, dagli elenchi dei candidati aspiranti alla mobilità volontaria in ambito regionale, verranno individuati, con provvedimento del Direttore Generale i candidati idonei ad accedere alla mobilità regionale.

In assenza di aspiranti idonei alla procedura di mobilità regionale verrà esperita la procedura di mobilità extraregionale e, quindi, dagli elenchi dei candidati aspiranti alla mobilità volontaria extraregionale, verranno individuati con provvedimento del Direttore Generale i candidati idonei ad accedere alla mobilità extraregionale.

Per informazioni rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane
dell'Azienda.

Il Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)

Publicato ~~11 FEB. 2021~~

Scadenza ~~13 MAR. 2021~~

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be the name 'Fabrizio De Nicola', written over the typed name.

**SCHEMA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA
PROCEDURA DI MOBILITA'**

Al Direttore Generale
dell'Azienda di Rilievo Nazionale e di
Alta Specializzazione Garibaldi
Piazza Santa Maria del Gesù n. 5
95123 Catania

Il/ la sottoscritto/a _____

Chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, indetto da Codesta Azienda, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Dermatologia giusta deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____.

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del DPR n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- 1) di essere nato a _____ il _____;
- 2) di essere residente nel comune di _____
(CAP _____)
in via _____ n. _____;

- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana/ o equivalente
(_____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
_____;
- 5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi
militari_____;
- 6) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti,
ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa
amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti
penali pendenti; l'assenza di condanne penali per reati contro la
pubblica amministrazione;
- 7) di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito in data _____ presso
_____;
- 8) di possedere il seguente diploma di specializzazione in

conseguito in data _____ presso
_____;
- 9) di essere iscritto all'Albo/ Ordine dei _____
al numero _____ della Provincia/
Regione _____ a decorrere dal
_____;
- 10) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato della
seguente Azienda/ Ente _____;
nel profilo professionale di _____

disciplina _____

dal _____

sede di lavoro _____

U.O. _____,

rapporto di lavoro part time _____ SI (dal _____) _____ NO,

rapporto esclusivo SI _____ NO (dal _____);

11) di non avere subito procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio e
di non avere procedimenti disciplinari in corso;

12) di essere stato assente dal servizio per malattie nell'ultimo biennio
per giorni n. _____;

13) di essere stato assente dal servizio per altre motivazioni nell'ultimo
biennio (escluse le ferie) n. giorni _____;

14) di avere l'idoneità piena alla mansione;

15) il godimento dei benefici ex art. 33 L. 104/1992 _____ SI _____ NO;

16) appartenenza a categoria protetta: _____ SI _____ NO;

17) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali,
compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente
procedura, ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato
dal D. Lgs. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E.
2016/679 (G.D.P.R.).

18) di impegnarsi a comunicare il proprio recapito telefonico: _____

Alla presente allega:

- 1) Copia di valido documento di riconoscimento.
- 2) Documentato curriculum formativo professionale, datato e
firmato;

- 3) Altra documentazione;
- 4) Dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (46-47) relative al possesso dei requisiti previsti dal bando;
- 5) Elenco dei documenti prodotti.

Data _____

Firma
